

Ministerstwo Pracy
i Polityki Społecznej

Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego

za rok 2018

- ✓ Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- ✓ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- ✓ W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- ✓ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	Stowarzyszenie Sumina na rzecz Odnowy i Rozwoju Górnego Śląska		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj Polska	Województwo Śląskie	Powiat Rybnicki
Gmina Lyski	Ulica Rybnicka	Nr domu 25 c	Nr lokalu
Miejscowość Sumina	Kod pocztowy 44-295	Poczta Lyski	Nr telefonu 606 304 142
Nr faksu	E-mail biuro@sumina.pl	Strona www www.sumina.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	19 maja 2006 r.		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	21 lutego 2002 r.		
5. Numer REGON	240381967	6. Numer KRS	0000257288

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Adam Wawoczny	Prezes	✓ tak <input type="radio"/> nie
	Wojciech Kamiński	Wice Prezes	✓ tak <input type="radio"/> nie
	Tomasz Doleżych	Wice Prezes	✓ tak <input type="radio"/> nie
	Daniel Cyran	Skarbnik	✓ tak <input type="radio"/> nie
	Patrycja Bielaczek	Sekretarz	✓ tak <input type="radio"/> nie
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Justyna Paprotna	Przewodnicząca Komisji	✓ tak <input type="radio"/> nie
	Tadeusz Korecki	Członek Komisji	✓ tak <input type="radio"/> nie
	Bogdan Kłosek	Członek Komisji	✓ tak <input type="radio"/> nie
9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	<p>Popieranie, promowanie i prowadzenie wszelkich działań związanych z kreowaniem współczesnej kultury, budowie, odnowie i rozwoju regionalnej tożsamości kulturowej szczególnie młodego pokolenia poprzez działania i edukację społeczną, artystyczną i medialną; podniesienie znaczenia miejscowości wiejskich Górnego Śląska w kraju i Europie; ograniczenie bezrobocia; modernizacja i budowa przestrzeni publicznych i przestrzeni centrum zaspakajania potrzeb społeczno – kulturalnych, ochrona dóbr środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego; ograniczanie i zapobieganie przestępczości zwłaszcza wśród ludzi młodych; właściwa organizacja czasu wolnego mieszkańców; promocja zdrowego stylu życia wolnego od nałogów; działania na rzecz ochrony zdrowia, propagowanie trzeźwości i bezpieczeństwa wśród uczestników ruchu drogowego; propagowanie twórczej postawy życiowej opartej na wartościach chrześcijańskich oraz wspieranie osób i organizacji podejmujących takie działania;</p>		
10. Sposób realizacji celów statutowych <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	<p>Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) promowanie kreatywnych działań i postaw życiowych; b) uczestniczenie w tworzeniu przedsięwzięć związanych z szeroko pojętymi działaniami edukacji społecznej, medialnej, artystycznej, innej kulturalnej oraz profilaktycznej i terapeutycznej, c) finansowanie badań, opracowań, przedsięwzięć zmierzających do rozwoju współczesnego społeczeństwa Górnego Śląska i kultury środkowoeuropejskiej; d) prowadzenie promocji w środkach masowego przekazu kreującej sztukę, twórcze myślenie oraz wzory postaw społecznych, a także propagowanie osiągnięć i twórczości artystów także, e) prowadzenie działalności produkcyjnej, nagraniowej i wydawniczej, w szczególności w zakresie nagrywania kaset magnetofonowych, płyt kompaktowych, kaset video, filmów i innych nośników, a także publikowania materiałów drukowanych, w tym także produkcja tychże; f) prowadzenie dystrybucji wydawnictw własnych oraz materiałów o podobnych treściach; g) prowadzenie działalności kulturalnej, szkoleniowej, edukacyjnej i profilaktycznej w zakresie objętym celami Stowarzyszenia we wszystkich aspektach oraz udział w tego rodzaju przedsięwzięciach prowadzonych przez inne osoby lub organizacje, a w szczególności organizacja szkoleń dotyczących udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych oraz propagujących bezpieczeństwo uczestników ruchu drogowego; h) organizowanie pikników, festynów wieczornic regionalnych oraz innych imprez kulturalnych o podobnym charakterze, w tym koncertów i festiwali; i) organizowanie kongresów, sympozjów, seminariów, paneli, konferencji, kursów i innych spotkań służących wymianie doświadczeń kadry i personelu podmiotów działających w zakresie objętym celami stowarzyszenia; j) świadczenie pomocy organizacyjnej i finansowej na rzecz osób 		

	<p>fizycznych i innych podmiotów prowadzących działalność o podobnym charakterze;</p> <p>k) tworzenie i udostępnianie bazy materialnej - w tym środków trwałych - niezbędnej dla prowadzenia działalności statutowej;</p> <p>l) działalność charytatywną;</p> <p>m) współpracę z osobami i instytucjami krajowymi i zagranicznymi prowadzącymi działalność w zakresie objętym celami stowarzyszenia;</p> <p>n) poradnictwo psychologiczne, prawne, a także profilaktyczne i terapeutyczne w przedmiocie uzależnień;</p> <p>o) profilaktykę i walkę z uzależnieniami, szczególnie poprzez wspieranie: działalności świetlic środowiskowych, profilaktyczno-integracyjnych, socjoterapeutycznych oraz punktów konsultacyjnych, prowadzenie profilaktycznych akcji letnich i zimowych dla dzieci i młodzieży oraz innych,</p> <p>p) krzewienie kultury fizycznej i sportu, promocji zdrowego stylu życia, profilaktyki zdrowia</p> <p>q) ochronę przyrody i dziedzictwa kulturowego także poprzez edukację ekologiczną, dokonywanie zmian w strukturze gospodarczej obszarów środowiska naturalnego i sposobie użytkowania terenów oraz inne</p> <p>r) ograniczenie bezrobocia przez prowadzenie poradnictwa pracy oraz poprzez tworzenie nowych miejsc pracy, szczególnie na bazie istniejących terenów i obiektów stanowiących własność gmin oraz innych osób zgodnie z zawartymi na tę okoliczność umowami</p> <p>s) walka z ubóstwem społecznym szczególnie poprzez poradnictwo oraz pomoc materialną</p> <p>t) modernizację i budowę przestrzeni publicznych i przestrzeni centrum zaspakajania potrzeb społeczno – kulturalnych</p> <p>u) promowanie i edukację w dziedzinie podejmowania obywatelskich inicjatyw społecznych;</p> <p>v) inne działania realizujące cele statutowe;</p> <p>w) poradnictwo psychologiczne i prawne dla poszkodowanych w wypadkach komunikacyjnych;</p> <p>x) prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych;</p> <p>y) organizacja warunków do prowadzenia badań profilaktycznych i udzielania świadczeń medycznych dla społeczności lokalnych, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk wiejskich;</p>
--	--

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>1. Akcja 1 % podatku za poprzedni rok podatkowy – Stowarzyszenie w ramach zawartych umów prowadziło wraz z partnerami oraz w sposób samodzielny, akcją pozyskiwania środków z 1 % podatku dochodowego, do czego uprawnia posiadany status organizacji pożytku publicznego. W roku 2018 r. pozyskiwano środki z rozliczeń podatkowych za rok 2017. W ramach akcji Stowarzyszenie zgromadziło środki w wysokości 116 279,40 zł. Środki przeznaczone na cele statutowe Stowarzyszenia to 12 944,85 zł. Pozostałe środki przeznaczone są na wsparcie celów szczegółowych – stosownie do zawartych umów. Zestawienie celów szczegółowych i przeznaczonych kwot, kształtuje się następująco:</p> <p>a) wsparcie Polskiego Stowarzyszenia Chorych na Hashimoto – 508,40 zł,</p> <p>b) wsparcie akcji Pomoc dla Patryka – 8 868,00 zł ,</p> <p>c) wsparcie akcji Pomoc dla Andrzeja – 10 993,23 zł,</p> <p>d) wsparcie akcji Pomoc dla Bartka - 19 699,52 zł</p> <p>e) wsparcie akcji Pomoc dla Julii - 33 482,30 zł</p> <p>f) wsparcie akcji Pomoc dla Kacpra - 19 165,50 zł</p> <p>g) wsparcie akcji Pomoc dla Viviany - 6 038,90 zł</p> <p>h) wsparcie dla ZSP Adamowice – 410,08 zł,</p> <p>i) wsparcie dla Przedszkola w Lyskach – 101,20 zł</p> <p>j) wsparcie dla SP Czernica – 4 321,44 zł</p> <p>k) wsparcie dla SP Gaszowice – 527,04 zł.</p> <p>l) wsparcie dla ZSP Szczerbice - 571,44 zł</p> <p>W ramach akcji na pomoc osobom fizycznym środki przeznaczone są na zakup lekarstw, rehabilitację, protezowanie itp.</p> <p>Placówki oświatowe środki przeznaczają na zakup pomocy dydaktycznych oraz niezbędnego wyposażenia, czym wydatnie zwiększane i urozmaicane są ich możliwości edukacyjne.</p>
---	--

2. Zbiórka publiczna zarejestrowana w MAiC pod nr 2016/1882/OR pod nazwą POMC DLA JULII w okresie – proces rozliczania zbiórki w toku.
3. Zbiórka publiczna zarejestrowana w MAiC pod nr 2017/232/OR pod nazwą POMC DLA JULII w okresie – proces rozliczania zbiórki w toku.
4. 15 stycznia - Zabawa karnawałowa dla pensjonariuszy DPS w Lyskach. Blisko 40 pensjonariuszy tradycyjnie uczestniczyło w zorganizowanej dla nich imprezie integracyjnej w OSP Sumina. Bal maskowy, zabawy wspólnie z harcerzami oraz słodki poczęstunek.
5. luty-kwiecień - KOPERTY ŻYCIA – akcja skierowana do mieszkańców Gminy Gaszowice oraz Gminy Lyski polegająca na wyprodukowaniu i dystrybucji formularzy informacyjnych do wypełnienia zwłaszcza przez osoby starsze o chorobach, przyjmowanych lekach i nr kontaktowych do osób na wypadek zagrożenia. Poza formularzami rozdawano także informacje nt. akcji, sposobu wypełniania ankiet oraz koperty i naklejki. Koperta z wypełnioną informacją powinna zostać umieszczona w lodówce, jako miejscu powszechnie obecnym w każdym mieszkaniu, a naklejka na tej lodówce. Służby ratunkowe w ramach akcji powinny posiadać informacje o takiej formie współdziałania. W akcji uczestniczyli harcerze z 20 DH AD Astra oraz sołtysi z obu gmin, którzy przekazywali koperty z zawartością przy okazji wręczania decyzji podatkowych. 3000 kopert życia.
6. 13-15 kwietnia – wycieczka integracyjna do Zakopanego (22 osoby). Impreza miała charakter krajoznawczo-turystyczny oraz integracyjny. Stowarzyszenie zgodnie z planem na dany rok udzieliło dofinansowania do imprezy oraz zajęto się jego organizacją.
7. Akcje pomocowe dla osób fizycznych – w okresie sprawozdawczym Stowarzyszenie prowadziło 6 akcji pomocowych dla osób fizycznych. Działania polegają na zapewnieniu zdolności instytucjonalnej do pozyskiwania środków na potrzeby rehabilitacji, zakup leków, kuracji, sprzętu medycznego czy protezowania. Środki w ramach akcji pochodzą ze środków 1 %, wpłat indywidualnych osób na konto Stowarzyszenia.
8. Świetlica Profilaktyczno - Integracyjna w Gaszowicach wraz z realizowanymi w jej ramach projektami – kwota 120 000,00 zł pochodząca z dotacji z czego 120 000,00 zł z budżetu Gminy Gaszowice. Liczbowe określenie skali zrealizowanych działań:
 - a) zajęcia świetlicowe i wycieczki oraz inne czynności wychowawców określone godzinowo: 1494 godz.
 - b) zorganizowano wycieczek: 8 autokarowych
 - c) rozszerzenie oferty wsparcia rodzin poprzez realizację programu profilaktyki uzależnień dla 5 filii świetlic – 129 os
 - d) Podniesienie, jakości i efektywności działań opiekuńczo – wychowawczych - 5 filii świetlicy
 - e) Rozwijanie zainteresowań i pasji uczestników - ok. 129 osób
 - f) Nauka umiejętności zachowania w trudnych sytuacjach życiowych - ok. 129 osób
 - g) Tworzenie lepszych warunków harmonijnego rozwoju psychicznego, fizycznego i społecznego dzieci oraz młodzieży - 5 filii świetlicy
 - h) Integracja grup rówieśniczych, poprzez wspólną zabawę i wykonywanie działań - 5 filii świetlic
 - i) Rozwiązywanie konfliktów rówieśniczych - ok. 70 osób
 - j) Przygotowywanie dzieci i młodzieży do odpowiedzialnej samodzielności i zaradności w życiu - ok. 129 os.
 - k) Ulepszenie zaplecza dydaktycznego świetlicy poprzez zakup niezbędnego sprzętu i wyposażenia służącego realizacji zadania – 5 filii świetlicy.
9. Nieodpłatna pomoc prawna Stowarzyszenia Sumina na rzecz Odnowy i Rozwoju Górnego Śląska – od października 2016 r., Stowarzyszenie Sumina we współpracy z Ochotniczą Strażą Pożarną w Suminie, korzystając z jej pomieszczeń uruchomiło punkt nieodpłatnej pomocy prawnej. Dyżury radcy prawnego w ramach punktu odbywały się w każdą ostatnią sobotę miesiąca od godziny 9 – 12. Pomoc w punkcie jest świadczona obok systemu nieodpłatnej pomocy prawnej wprowadzonej na podstawie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej, która jest organizowana przez Powiaty. Punkt udziela pomocy prawnej bez żadnych ograniczeń podmiotowych. Przedmiotowo pomoc udzielana w punkcie jest tożsama z zakresem ustanowionym cytowaną ustawą.
10. Wyjazdy jednodniowe na górskie szlaki Beskidów z cyklu Korona Beskidów. 4 ostatnie wycieczki zakończyły 3-letni cykl
11. Organizacja spotkania z osobami niepełnosprawnymi. Stowarzyszenie zorganizowało, zabawę

karnawałową dla pensjonariuszy DPS w Lyskach. Spotkanie jest cykliczne. Uczestniczyła w nim grupa ok 40 pensjonariuszy. Stowarzyszenie zapewniło oprawę muzyczną oraz słodki poczęstunek dla uczestników. W organizację czasu i przygotowanie zabaw zadbali harcerze z Suminy.

12. Rodzinny Rajd Rowerowy, 19 maja – trasa rajdu wiodła następująco:
Wojnowice – Bojanów (4 km) – Krzanowice – granica państwa – Sudice (11 km) – Trebom – granica państwa – Gródczanki (19 km) – Pietrowice Wielkie – Kornice – Żerdziny – Ocice Górne – Racibórz – Miedonia – Brzeźnica – Lubowice – Grzegorzowice (40 km) – Ciechowice – Nędza – Szymocice stacja – Górki – Sumina (53 km)
13. obchody Dnia Dziecka – tradycyjnie Stowarzyszenie włączyło się w organizację obchodów Dnia Dziecka, które miały miejsce na terenie rekreacyjnym przy restauracji Taaka Ryba w Suminie. Dla uczestników (dzieci z Suminy do ukończenia 6 kl. włącznie) zapewniono takie atrakcje jak dmuchany plac zabaw, trampoliny, konkursy przygotowane przez harcerzy, a także napoje, słodycze oraz ciepły poczęstunek.
14. 6 czerwca – spotkanie integracyjne z pensjonariuszami DPS w Lyskach (ok. 40 os.) przy ognisku z harcerzami z 20 DM AD ASTRA. Harcerze zadbali o oprawę imprezy (pląsy, wspólne śpiewy, harcerskie tradycyjne ognisko). Uczestnicy otrzymali posiłek.
15. wsparcie KGW Sumina kwotą 300 zł na zakup wyposażenia Sali oraz kuchni (naczynia)
16. kwiecień-październik – prace pielęgnacyjne i zabezpieczające wokół „Drzew 600-lecia” przy ul. Dworcowej w Suminie. Przygotowanie miejsca upamiętniającego wydarzenie. Wydatki sfinansowane ze środków Stowarzyszenia.
17. Akcja Mikołaj 2018 – współorganizacja imprezy, promocja na plakatach i ogłoszeniach. Dofinansowanie zakupu paczek w 300 zł dla dzieci z Suminy.
18. 24 grudnia tradycyjne kolędowanie przy Kaplicy w Suminie o godz. 21.00. Zapewnienie oprawy dźwiękowej z obsługą nagłośnienia.
19. Nieodpłatne udostępnianie sprzętu i wyposażenia członkom oraz instytucjom współpracującym ze Stowarzyszeniem. W okresie sprawozdawczym Stowarzyszenie nieodpłatnie wypożyczało zasoby sprzętowe będące w jego posiadaniu na potrzeby różnego rodzaju przedsięwzięć i wydarzeń np.: odpust lokalny ku czci św. Jadwigi, spotkania KGW Sumina i 20 Drużyny Harcerskiej Ad Astra z Suminy, w sołectwie Piece.
20. wsparcie finansowe i organizacyjne harcerzy w Suminie
21. wsparcie finansowe OPS Sumina kwotą 300 zł
22. włączenie Stowarzyszenia w akcję pomoc dla Afryki. Gromadzono nasiona oraz środki higieniczne niezbędne przy porodzie oraz w okresie połogu. Zebrane dary przekazano do misji sióstr Boromeuszek w Zambii. Finansowano przesyłkę paczek.
23. 13 grudnia – spotkanie opłatkowe dla członków Stowarzyszenia. Impreza o charakterze tradycji wigilijnych, wspólnego biesiadowania. Finansowano spotkanie.
24. Zmiana logo – znaku graficznego Stowarzyszenia Sumina. Zarząd postanowił o pracach nad zmianą wizerunku graficznego oraz nowej strony www.sumina.pl jak również profilu społecznościowego fb. Prace zlecono firmie zewnętrznej, konsultowano projekty, zatwierdzono całość.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizacją działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina <input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> kilka województw
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów <input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	500
	Osoby prawne	10

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała (Np. zwierzęta, zabytki)	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

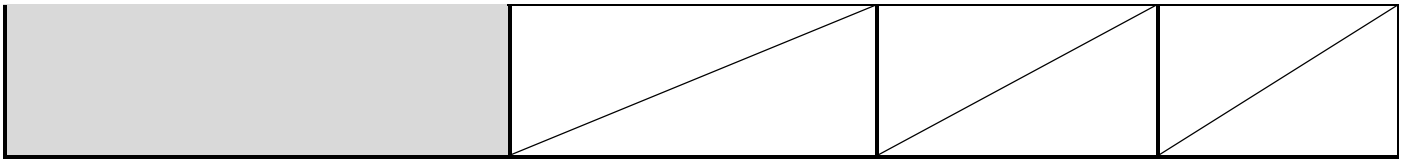
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
---	---

	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Działalność na rzecz ochrony i promocji zdrowia	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana	94.99.Z
	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana	86.90.E
	pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób	Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana	88.99.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
--	---

	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności			



5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
	/	
	/	
	/	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1.1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)		295 308,88 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		295 308,88 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) Przychody finansowe		0,00 zł
e) Pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		116 279,40 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		120 000,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	120 000,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		7 490,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	1 770,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	5720,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00zł
	e) ze spadków, zapisów	0,0zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00zł
2.4. Z innych źródeł		51 539,48zł

3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		116 279,40 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Pomoc dla Bartka	19 699,52 zł
4	Placówki oświatowe	5 931,20 zł
5	Działalność statutowa Stowarzyszenia	12 944,85 zł
6	Stowarzyszenie Hashimoto	508,40 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Pomoc dla Bartka	19 699,52 zł
2	Działalność statutowa stowarzyszenia	12 944,85 zł
3	Placówki Oświatowe	5 931,20 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem: W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		251 383,75 12 944,85zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		243 318,41 zł 0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł 0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł
e) koszty administracyjne		8 065,34 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00zł 12 94 4,85 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		43 925,13 zł

5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień -> jakich? <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)	0 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	11 osób	
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	67 osób fizycznych	
	0 osób prawnych	
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	30 osób	
w a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	14 osób	
tym: b) inne osoby	16 osób	
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	12 osób	
w a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	8 osób	
tym: b) inne osoby	4 osób	
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	8 osób	
w a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5 osób	
tym: b) inne osoby	3 osób	
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	68 805,51	
w a) z tytułu umów o pracę tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	– wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	– nagrody	0,00 zł
	– premie	000 zł
	– inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	68 805,51	

2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		68 805,51 zł		
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł		
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	68 805,51 zł		
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0,00 zł		
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1.zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		0,00 zł		
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0,00 zł		
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0,00 zł		
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		521,25 zł		
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł		
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł		
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł		
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0,00 zł		
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych		<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie		
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych		0,00 zł		
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		<input checked="" type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie		
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp.	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota dotacji

1	Organizacja i prowadzenie Świetlicy Profilaktyczno – Integracyjnej w Gaszowicach w 2018 roku	m.in. organizacja zajęć dla dzieci i młodzieży w ramach ich czasu wolnego, profilaktyka i promocja zdrowego stylu życia wolnego od używek i agresji,	Gmina Gaszowice	120 000,00 zł
---	--	--	-----------------	---------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp.	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota dotacji
1				, zł
2				, zł
3				, zł
4				, zł
5				, zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
1			, zł
2			, zł
3			, zł
4			, zł

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1				
2				

3			
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem			
1			
2			
3			
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym			
Lp.	Organ kontrolujący	Liczba kontroli	
1	Gmina Gaszowice poprzez Urząd Gminy w Gaszowicach i Komisję Rewizyjną oraz Komisję Oświaty Rady Gminy Gaszowice	1	
2			
3			
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)		<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)			
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	(imię i nazwisko)	Data wypełnienia sprawozdania	(dd.mm.rrrr)